



*Ministero per i beni e le attività culturali*

Direzione generale Organizzazione  
Servizio II

IPOTESI DI ACCORDO  
PROGETTI DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI CULTURALI ED  
AMMINISTRATIVI RESI DALL'AMMINISTRAZIONE ALL'UTENZA  
ANNO 2018

VISTO l'accordo per la ripartizione del FUA A.F. 2018 e risorse non utilizzate 2017, sottoscritto in data 17 ottobre 2018;

VISTA la disponibilità pari ad € 6.156.546,00, di cui al punto A7) della tabella allegata all'accordo per la ripartizione del FUA A.F. 2018 e risorse non utilizzate 2017, sottoscritto in data 17 ottobre 2018;

VISTA la disponibilità pari ad € 1.326.930,00 di cui al punto B2) della tabella allegata all'accordo per la ripartizione del FUA A.F. 2018 e risorse non utilizzate 2017, sottoscritto in data 17 ottobre 2018;

VISTO il decreto ministeriale 9 dicembre 2010, recante Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale del Ministero per i beni e le attività culturali;

CONCORDANO

Art.1) Di impegnare la somma complessiva pari ad € 7.483.476,00 per lo svolgimento dei progetti di produttività e di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi all'utenza, come di seguito specificata:

- a. € 6.156.546,00 (disponibilità presenti sul FUA A.F. 2018) al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione;
- b. € 1.326.930,00 (risorse non utilizzate A.F. 2017) al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione;

Art. 2) Gli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire con i progetti di cui all'articolo 1 sono:

- 1) miglioramento della qualità dei servizi resi all'utenza;
- 2) miglioramento dell'offerta culturale;
- 3) miglioramento della qualità nei rapporti con il pubblico anche attraverso la diffusione e il rispetto della carta dei servizi;

MS



*Ministero per i beni e le attività culturali*

Direzione generale Organizzazione  
Servizio II

- 4) riduzione dei tempi nello svolgimento dell'attività amministrativa, procedimentale e non procedimentale, attraverso la partecipazione alle iniziative innovative promosse dall'Amministrazione;
- 5) perseguimento della massima trasparenza anche attraverso la tracciabilità delle attività amministrative istituzionali e di supporto;
- 6) conseguimento di una maggiore economicità della gestione attraverso l'implementazione dei sistemi di controllo di gestione.

Art. 3) I progetti di cui all'art. 1, relativamente a quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lett. b) del CCNL Funzioni Centrali (triennio 2016-2018), sono svolti, previa contrattazione integrativa di sede territoriale, ai sensi del successivo comma 7 dell'articolo 7 citato, prevista entro la data stabilita dall'accordo definitivo. Le verifiche finali, circa il conseguimento degli obiettivi di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi dall'amministrazione all'utenza, sono effettuate dai Capi degli Istituti in sede locale, previa attivazione delle forme di partecipazione sindacale previste. Al fine di determinare il *budget* di sede da assegnare a ciascun Istituto, il calcolo sarà effettuato sulla base del numero dei dipendenti effettivamente presenti alla data di sottoscrizione dell'accordo definitivo.

Art. 4) i criteri di erogazione del compenso accessorio al personale che partecipa ai *Progetti di produttività e di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi* resi all'utenza sono adeguati in sede locale a quanto definito a livello nazionale con riferimento ai comportamenti professionali e organizzativi.

Il compenso sarà erogato sulla base di una relazione redatta, in linea con la normativa vigente, dai Capi di Istituto in ordine alla verifica e valutazione dei risultati conseguiti nei servizi resi all'utenza relativamente agli obiettivi prefissati. Detta relazione dovrà essere allegata alla documentazione relativa alla liquidazione delle competenze.

Art. 5) I Capi degli Istituti sono responsabili del raggiungimento degli obiettivi individuati in sede locale ai fini della realizzazione dei progetti.

I progetti si svolgono all'interno dell'orario di lavoro, ed hanno una durata di almeno 3 mesi decorrenti dall'approvazione degli organi di controllo dell'accordo definitivo.

Roma, 19 dicembre 2018

PER L'AMMINISTRAZIONE

X IL DIRETTORE GENERALE ORGANIZZAZIONE

PER LE OO.SS

CGIL



*Ministero per i beni e le attività culturali*

Direzione generale Organizzazione  
Servizio II

IL DIRETTORE GENERALE BILANCIO

*[Handwritten signature]*

IL DIRETTORE GENERALE EDUCAZIONE E RICERCA

IL DIRETTORE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E  
PAESAGGIO

IL DIRETTORE GENERALE ARTE E ARCHITETTURA  
CONTEMPORANEE E PERIFERIE URBANE

IL DIRETTORE GENERALE SPETTACOLO

IL DIRETTORE GENERALE CINEMA

IL DIRETTORE GENERALE MUSEI

*[Handwritten signature]*

IL DIRETTORE GENERALE ARCHIVI

IL DIRETTORE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI  
CULTURALI

UIL

*[Handwritten signature]*

CISL

*[Handwritten signature]*

FLP

*[Handwritten signature]*

CONFSAL/UNSA

*[Handwritten signature]*

CONFINTESA FP

*[Handwritten signature]*