



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO I

CIRCOLARE

Oggetto: EuropaWeb - Inserimento causali e programmazione dei turni

A seguito delle numerose segnalazioni pervenute da diverse sigle sindacali in merito all'assenza sull'applicazione Europaweb - Agenda turni - dei giustificativi RIC e RIF, nonché all'esito della riunione con le rappresentanze sindacali nazionali, si forniscono indicazioni per un corretto ed uniforme utilizzo dei codici citati, in piena aderenza alla normativa contrattuale vigente.

Com'è noto, i lavoratori la cui prestazione lavorativa sia articolata in turnazioni distribuite su sei giorni a settimana, hanno diritto ad una giornata di riposo ogni sei turni lavorati.

Tale giornata di assenza, identificata con la sigla RIP, coincide di norma con il giorno di chiusura al pubblico dell'Istituto.

L'art. 19 del CCNL comparto Funzioni Centrali 2016 – 2018 prevede che ai lavoratori che prestano servizio su turni spetti una indennità economica, diversamente quantificata, in relazione alla tipologia oraria del turno lavorato (mattina, pomeriggio, notte, festivo, superfestivo).

Valutate le disposizioni vigenti contenute nella normativa contrattuale di riferimento, in caso di lavoratore turnista, gli unici giustificativi utilizzabili sono il codice RIP (Riposo, che spetta ogni sei giorni di lavoro prestato) oppure, laddove necessari, il codice RTL (Recupero Turni Lavorati).

Si precisa che non può essere utilizzato:

- il codice giustificativo RIF (Riposo Festività Infrasettimanale). Detto riposo non spetta al lavoratore turnista, perché l'attività lavorativa dallo stesso svolta in una giornata festiva rappresenta una prestazione ordinaria;
- il codice giustificativo RIC (Recupero Compensativo Festività Infrasettimanale Lavorata). La corresponsione dell'indennità di turno esclude il riconoscimento del riposo compensativo, in quanto il disagio derivante al lavoratore, per la prestazione svolta in un giorno festivo o infrasettimanale festivo, è compensato dall'indennità riconosciuta dal contratto. Quanto sopra avvalorato anche da alcuni pareri espressi dall'Aran (RAL_1972; M162).



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

SERVIZIO I "INNOVAZIONE DIGITALE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA"

Via del Collegio Romano, 27 - 00186 Roma - TEL. 06-6723.2494

PEC: mbac-dg-or.servizio1@mailcert.beniculturali.it

PEO: dg-or.servizio1@beniculturali.it

Nell'ipotesi in cui la programmazione annuale preveda per il lavoratore turnista il raggiungimento di 1/3 dei turni festivi annuali o anche il superamento del medesimo limite su base volontaria fino al 50%, lo stesso non dovrà essere inserito nei turni festivi domenicali o infrasettimanali fino al termine dell'anno solare, ma essere posto in riposo come qualsiasi altro lavoratore non turnista. Il codice da inserire in questo caso sarà pertanto il codice F (festivo), allo stato in fase di implementazione sull'applicativo Europaweb.

Si precisa che sia i codici descritti che la funzionalità per il calcolo della percentuale dei turni sono ancora in fase di implementazione.

Con l'occasione si segnala inoltre la necessità che la programmazione dei turni sia effettuata su base annuale e sia prerogativa del dirigente responsabile dell'Istituto, oppure di un referente sotto la diretta responsabilità del dirigente medesimo.

Al riguardo si rammenta che Europaweb consente di programmare facilmente i turni nel rispetto della normativa vigente, poiché importa in automatico il calendario, consentendo così di calcolare le percentuali di presenze e di assenze.

Per ogni necessaria assistenza è possibile contattare, esclusivamente a mezzo email, il supporto tecnico all'indirizzo europaweb.supporto@beniculturali.it.

Per Il Direttore Generale
Dott.ssa Sara Conversano*
(firmato digitalmente)

*Giusta delega prot. n. 25942 del 07/08/2020



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

SERVIZIO I "INNOVAZIONE DIGITALE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA"

Via del Collegio Romano, 27 - 00186 Roma - TEL. 06-6723.2494

PEC: mbac-dg-or.servizio1@mailcert.beniculturali.it

PEO: dg-or.servizio1@beniculturali.it